

PATVIRTINTA

Alytaus lopšelio-darželio „Volungėlė“
direktoriaus 2023 m. lapkričio 24 d.
įsakymu Nr. V-45

ALYTAUS MIESTO BENDRUOMENĖS NARIŲ KREIPIMOSI IR NAUDOJIMOSI ALYTAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „VOLUNGĖLĖ“ PATALPOMIS IR KITU TURTU TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Naudojimosi Alytaus lopšelio-darželio „Volungėlė“ patalpomis tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis Alytaus miesto savivaldybės tarybos 2023 m. rugsėjo 28 d. sprendimu Nr. T-265 „Dėl Alytaus miesto savivaldybės švietimo įstaigų stadionų, sporto salių ir kitų patalpų suteikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 2012 m. gegužės 31 d. sprendimu Nr. T-132 „Dėl leidimo neatlygintinai naudotis švietimo įstaigų patalpomis ir kitu turtu“ nustato Alytaus lopšelio-darželio „Volungėlė“ (toliau – Lopšelis-darželis) patalpų ir kito turto naudojimosi tvarką, sąlygas ir atlygį.

2. Vadovaujantis šiuo Tvarkos aprašu Alytaus lopšelis-darželis „Volungėlė“ turi teisę be išankstinio Alytaus miesto savivaldybės tarybos sutikimo visiems juridiniams ir fiziniams asmenims leisti naudotis už atlygį patikėjimo teise valdomu ir Alytaus miesto savivaldybei nuosavybės teise priklausančiu nekilnojamuoju turtu – sporto sale, bendro naudojimo kabinetais (toliau – Patalpos) laisvu nuo ugdymo proceso ir kitų jos organizuojamų renginių, užsiėmimų vykdymo laiku.

3. Bendruomenei pageidaujant naudotis lopšelio-darželio turtu ir patalpomis daugkartinėms reikmėms sudaroma atlygintino naudojimosi sutartis.

II SKYRIUS

PATALPŲ SUTEIKIMO TVARKA IR ATSAKOMYBĖS

4. Paslaugos gavėjas – subjektas, norintis naudotis Lopšelio-darželio patalpomis – privalo pateikti Lopšelio-darželio direktoriui prašymą (priedas Nr. 1) nurodydamas:

4.1. pageidaujamas patalpas;

4.2. reikalingą kitą turtą (mokymo priemonės, mokyklinius baldus, kompiuterinę įrangą ir priedus, garso įrangą, sporto inventorių ir pan.);

4.3. patalpos naudojimo tikslus (vaikų neformaliajam švietimui, kultūrai, sportui ir rekreacijai ar kitai veiklai);

4.4. laiką, kada pageidautų naudotis patalpomis;

4.5. atsakingo asmens (ne jaunesnio nei 18 m.) vardą, pavardę, gyvenamą vietą, telefono numerį, el. pašto adresą. Esant keliems atstovams nurodomi abiejų duomenys.

5. Lopšelio-darželio direktorius, gavęs prašymą, aptaria patalpų nuomos galimybes ir sąlygas su direktoriaus pavaduotoju ūkiui. Jei nuomininką tenkina administracijos pasiūlytos nuomos sąlygos yra pasirašoma patalpų nuomos sutartis (priedas Nr. 2), kurios galiojimo terminas negali būti ilgesnis kaip iki einamųjų metų rugpjūčio 31 d. Sutarties projektą parengia direktoriaus pavaduotojas ūkiui.

6. Lopšelio-darželio patalpomis ir kitu turtu leidžiama naudotis tokia tvarka:

6.1. prašymą direktoriui gali pateikti ne jaunesnis kaip 18 m. atstovas, pateikęs asmens tapatybę įrodantį dokumentą ir ne vėliau kaip prieš dvi darbo dienas;

6.2. jeigu Patalpomis norima naudotis vaikų neformaliojo švietimo veikloms organizuoti, Paslaugos gavėjas turi pateikti dokumentą, įrodantį, kad turi teisę organizuoti vaikų neformalųjį švietimą;

6.3. jei nevyksta Lopšelio-darželio renginiai ar kita veikla, patalpomis galima naudotis darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 19.00 val. (penktadienį iki 18.00 val.);

6.4. direktoriaus pavaduotojas ūkiui organizuoja patalpų, kuriose vyks užsiėmimai (neformalaus vaikų švietimo paslaugų teikimas, fizinių ar juridinių asmenų veikla) priežiūrą.

7. Jei į tas pačias patalpas pretenduoja keli Paslaugos gavėjai, prioritetas, sudarant sutartį, teikiamas organizuojantiems užsiėmimus mokiniams (vaikams) ar pedagogams.

8. Išnuomotose patalpose ir kitose Lopšelio-darželio patalpose bei teritorijoje asmenims draudžiama:

8.1. būti neblaiviems ar apsvaigusiems nuo psichiką veikiančių medžiagų, vartoti alkoholinius gėrimus, rūkyti, vartoti kitas psichotropines medžiagas;

8.2. atsivesti į patalpas naminius gyvūnus;

8.3. vaikščioti ir būti patalpose, kurios neįvardintos Lopšelio-darželio patalpų naudojimo sutartyje;

8.4. leisti patalpomis naudotis tretiesiems asmenims.

9. Lopšelio-darželio patalpose esantį turtą privaloma tausoti ir saugoti, po užsiėmimų patalpas privaloma palikti tvarkingas, būtina uždaryti langus, patikrinti ar išjungti elektros prietaisai, nebėga vanduo.

10. Lopšelio-darželio turtu galima naudotis tik pagal paskirtį, daiktus išsinešti griežtai draudžiama.

11. Paslaugos gavėjas Lopšeliui-darželiui atlygina materialinę žalą, padarytą dėl jo kaltės.

11. Atsakomybė dėl besinaudojančių patalpomis sveikatos sutrikimų, nelaimingų atsitikimų, įvykusių ne dėl Lopšelio-darželio kaltės, tenka nuomos sutartį pasirašiusiam asmeniui ar įstaigai, kurią atstovauja sutartį pasirašęs asmuo.

III SKYRIUS

ATSISKAITYMO UŽ SUTEIKTAS PASLAUGAS KAINA IR TVARKA

12. Lopšelio-darželio patalpų naudojimo 1 valandos kaina:

12.1. neformaliojo vaikų švietimo paslaugų teikėjams, pateikusiems dokumentus, kad vykdo neformalųjį vaikų švietimą iki 150 kvadratinių metrų (klasės, renginių salė, edukacinė erdvė) – 2,00 eurai;

12.2. kitiems juridiniams ir fiziniams asmenims (asmenų grupei ar vienam asmeniui) iki 150 kvadratinių metrų (klasės, renginių salė, edukacinė erdvė) – 25,00 eurai;

13. Lopšelio-darželio įrangos ar inventoriaus naudojimo 1 valandos kaina:

13.1. interaktyvaus ekrano/ lentos – 2,00 Eur;

13.2. projektoriaus su kompiuteriu – 1,00 Eur;

13.3. garso aparatūra – 1,00 Eur.

13.4. kompiuteriai nėra nuomojami, išskyrus, jeigu nuomojama edukacinė erdvė: 1 kompiuteris – 1,00 Eur;

13.5. sporto inventoriaus ir kito turto įkainiai yra nustatomi pagal individualų susitarimą įkainius nurodant patalpų nuomos sutartyje.

14. Paslaugos gavėjas už patalpų nuomą moka pagal patalpų nuomos sutartyje nurodytą tvarką. Paslaugos gavėjas, sutartyje nustatytais sąlygomis nesumokėjęs mokesčio už paslaugą, moka 0,05 proc. delspinigius nuo nesumokėtos mokesčio sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

15. Lopšelio-darželio patalpomis neatlygintinai galima naudotis, kai yra pateikiamas prašymas ne anksčiau kaip prieš 2 darbo dienas ir dokumentas, įrodantis, kad Lopšelyje-darželyje bus organizuojamas renginys Alytaus miesto bendruomenės vienkartinėms švietimo, kultūros, sporto ir rekreacijos, socialinėms, sveikatinimo ir kitoms nekomercinėms reikmėms tenkinti. Dėl trumpalaikio neatlygintino leidimo naudotis patalpomis su Paslaugos gavėju pasirašomas susitarimas. Susitarimo projektą parengia direktoriaus pavaduotojas ūkiui.

IV SKYRIUS

BAUGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Paslaugos gavėjas negali naudotis Lopšelio-darželio patalpomis, jei planuojama vykdyti (vykdoma) veikla prieštarauja teisės aktams, reglamentuojantiems veiklos sąlygas Lopšelio-darželio patalpose.

17. Tvarkos aprašą, jo papildymus ar pakeitimus tvirtina Alytaus lopšelio-darželio „Volungėlė“ direktorius.

18. Tvarkos aprašas viešai skelbiamas Lopšelio-darželio interneto svetainėje.

19. Patalpų nuomos dokumentai saugomi Lopšelyje-darželyje teisės aktų nustatyta tvarka.

20. Paslaugos gavėjai, pažeidę Lopšelyje-darželyje galiojančią tvarką, praranda galimybę ateityje sudaryti patalpų nuomos sutartį su Lopšeliu-darželiu.

(vardas pavardė)

Alytaus lopšelio-darželio „Volungėlė“
direktoriui

PRAŠYMAS DĖL PATALPŲ NUOMOS

20__-__-__

Prašau išnuomoti _____
(patalpų pavadinimas)

kuri(s) bus naudojamos nuo 20__-__-__ iki 20__-__-__, _____ kartą (-us) per savaitę

_____ (savaitė diena (-os), valanda nuo ... iki)
organizuoti _____

(veiklos pavadinimas)

Papildomai noriu išsinuomoti: _____

_____ (sporto inventorius, kompiuterinė, techninė įranga)

Duomenys apie nuomininką patalpų nuomos sutarčiai paruošti:

(vardas pavardė, įstaigos pavadinimas)

(įstaigos, asmens kodas)

(adresas, telefono numeris, el. paštas)

(asmens, kuris pasirašys patalpų nuomos sutartį, pareigos, vardas pavardė, atstovaujama įstaiga)

Prašymą pateikęs asmuo:

(pareigos, vardas pavardė, parašas)

**ALYTAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „VOLUNGĖLĖ“
PATALPŲ NUOMOS SUTARTIS**

20__ m. _____ d. Nr. _____

Alytus

Alytaus lopšelis-darželis „Volungėlė“ (toliau – Nuomotojas), kodas 191054959, atstovaujama direktoriaus [vardas pavardė] ir [asmens vardas pavardė, įstaigos pavadinimas, asmens, įstaigos kodas] (toliau – Nuomininkas), atstovaujama [pareigos, vardas pavardė], toliau Nuomininkas ir Nuomotojas kiekvienas atskirai vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“ sudarėme šią Alytaus lopšelio-darželio „Volungėlė“ patalpų nuomos sutartį (toliau – Sutartį):

**I SKYRIUS
ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

1. Nuomotojas įsipareigoja:

1.1. leisti naudotis Nuomininkui [patalpų pavadinimas] nuo [data] iki [data], [kartai] kartą (-us) per savaitę, organizuoti [veiklos pavadinimas] nuo [val.] iki [val.], faktiškai išnaudotą laiką fiksuojant Patalpų nuomos registracijos žurnale (priedas Nr. 1);

1.2. leisti naudotis nuomininkui papildomu laiku 1.1 punkte nurodytomis patalpomis pagal susitarimą, faktiškai panaudotą laiką fiksuojant Patalpų nuomos registracijos žurnale ir apmokant papildomai pagal Alytaus lopšelio-darželio „Volungėlė“ naudojimosi patalpomis tvarkos apraše nustatytus įkainius.

1.3. Užtikrinti elektros ir vandens tiekimą patalpų naudojimosi laikotarpiu.

2. Nuomininkas įsipareigoja:

2.1. mokėti patalpų, įrenginių nuomos mokesčių už faktišką [patalpų, įrangos pavadinimas] panaudotą laiką, skaičiuojant [kaina] Eur už valandą įkainį, pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, pravedant nuomos mokesčių į Alytaus lopšelio-darželio „Volungėlė“ sąskaitą LT057181200002130546 (Šiaulių bankas);

2.2. patalpų, įrangos nuomos mokesčių sumokėti per 15 darbo dienų nuo sąskaitos faktūros išrašymo dienos;

2.3. nustatytais sąlygomis nesumokėjus mokesčio už paslaugą, mokėti 0,05 proc. delspinigių nuo nesumokėtos mokesčio sumos už kiekvieną pavėluotą dieną;

2.4. atsakyti už veikloje dalyvaujančių asmenų saugumą;

2.5. atsakyti už išnuomotose patalpose esantį turtą, jį tausoti ir saugoti, po užsiėmimų patalpas palikti tvarkingas, uždaryti langus, išjungti elektros prietaisus, patikrinti ar nebėga vanduo;

2.6. mokyklos turtą naudoti pagal paskirtį, neišsinešti Lopšelio-darželio turto;

2.7. atlyginti materialinę žalą, padarytą dėl Nuomininko kaltės.

**II SKYRIUS
ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

3. Išnuomotose patalpose asmenims draudžiama:

3.1. būti neblaiviems ar apsvaigusiems nuo psichiką veikiančių medžiagų, vartoti alkoholinius gėrimus, rūkyti, vartoti kitas psichotropines medžiagas Lopšelio-darželio patalpose ir teritorijoje;

3.2. atsivesti į patalpas naminius gyvūnus;

3.3. vaikščioti ir būti patalpose, kurios neįvardintos mokyklos patalpų nuomos sutartyje;

3.4. leisti patalpomis naudotis tretiesiems asmenims.

4. Atsakomybė dėl besinaudojančių patalpomis sveikatos sutrikimų, nelaimingų atsitikimų tenka patalpų nuomos sutartį pasirašiusiam asmeniui ar įstaigai, kurią atstovauja sutartį pasirašęs asmuo.

5. Nesilaikant sutartinių įsipareigojimų Nuomininkas perspėjamas apie patalpų nuomos sutarties sąlygų nesilaikymą, pasikartojus – patalpų nuomos sutartis nutraukiama iš karto.

III SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

6. Visi Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jeigu jie yra įforminti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

7. Nuomininkas, įspėjęs Nuomotoją prieš 5 darbo dienas, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą:

7.1. dėl nenumatytų aplinkybių, kai išnuomos patalpos ir įranga yra skubiai ir neišvengiamai reikalinga pačiam Nuomininkui;

7.2. jeigu Nuomininkas ilgiau kaip 10 darbo dienų be pateisinamos priežasties nevykdo veiklos, dėl kurios buvo pasirašyta Sutartis;

7.3. jeigu Nuomininkas pažeidžia įsipareigojimus ir draudimus, numatytus Sutarties 2, 3 punktuose.

8. Sutartis galioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki sutarties galiojimo termino pabaigos arba kol Sutartis yra nutraukiama. Nutraukus sutartį, Šalys privalo įvykdyti visus įsipareigojimus, atsiradusius iki Sutarties nutraukimo dienos.

9. Sutartis pasirašoma 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

10. Visi ginčai ir nesutarimai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Nuomotojas:
Alytaus Lopšelis-darželis „Volungėlė“
Volungės g. 25, Alytus, LT-63175
Kodas: 191054959
Tel. Nr. +370 315 74437
El. p. ld@volungele.alytus.lm.lt
A/s LT057181200002130546
AB Šiaulių bankas
Direktorius [vardas pavardė]

Nuomininkas:
[vardas pavardė, įstaigos pavadinimas]
[adresas]
Kodas:
Tel. Nr.
El. p.
[pareigos, vardas pavardė]

